

# 日本のひなた宮崎国スポ・障スポ ボランティア活動のしおり



つむ 紡ぐ感動 神話となれ

日本のひなた宮崎国スポ・障スポ

第81回国民スポーツ大会



第26回全国障害者スポーツ大会

日本のひなた宮崎国スポ・障スポ日向市実行委員会

## 目 次

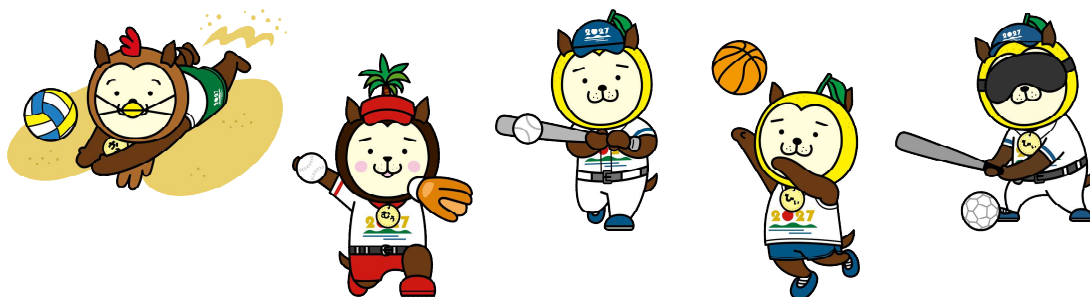
- 1 大会概要・・・・・・・・・・・・・・・・・・P2
- 2 競技会関係者識別一覧（AD カード）・・・・・・・・P3
- 3 共通ルール・・・・・・・・・・・・・・・・P5
- 4 活動内容について・・・・・・・・・・・・P8
- 5 競技会場詳細図・・・・・・・・・・・・P12



# 1 大会概要

## 競技別リハーサル大会 日向市開催日程

| 競技（種別）          | 大会名                                                   | 競技会場                      | 競技日程                                                         |
|-----------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------|
| ビーチバレーボール       | 第12回 全九州ビーチバレーボールジュニア選手権（岩崎杯）大会                       | お倉ヶ浜海岸特設会場                | 令和8年6月27日（土）<br>～28日（日）                                      |
| ソフトボール          | 皇后杯 第78回全日本総合女子ソフトボール選手権大会<br>※宮崎市及び延岡市と共催            | メディキットスタジアム               | 令和8年9月12日（土）<br>～14日（月）<br>【予備日：9月15日（火）】<br>※9月14日は宮崎市のみ    |
| 軟式野球            | 第30回 西日本軟式野球選手権大会<br>※延岡市、門川町、西都市、高鍋町及び川南町と共催         | メディキットスタジアム               | 令和8年10月31日（土）<br>～11月2日（月）<br>【予備日：11月3日（火）】<br>※11月2日は延岡市のみ |
| バスケットボール        | 第57回 全九州高等学校バスケットボール春季選手権大会<br>※都城市で男子、日向市及び美郷町で女子を共催 | 日向市総合体育館<br>宮崎県立日向高等学校体育館 | 令和9年2月19日（金）<br>～21日（日）<br>※日向高校体育館は19日のみ                    |
| ブラインドベースボール（身体） | 令和9年度 全国障害者スポーツ大会 九州ブロック予選会                           | お倉ヶ浜総合公園運動広場              | 令和9年6月12日（土）<br>～13日（日）                                      |



## 2 競技会関係者識別一覧（ADカード）

※会場内のADコントロールエリアへはADカードの携行・掲示がないと入れないため、業務中は必ず識別用品を着用ください。

※ADカードは他競技の際も使用するので、競技会終了後は返却をお願いします。

※ADカードは当日の朝に配布されます。

| No | 種類             | 説明                             | 識別用品<br>(ADカード)                                                                               |
|----|----------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 大会役員<br>競技会役員  | 会長、顧問、参与などの役員                  |  ピンク       |
| 2  | 競技役員           | 競技運営に携わる者<br>(競技団体、審判員含む)      |  イエロー      |
| 3  | 競技補助員          | 競技役員の業務補助に携わる者<br>(高校生)        |  グリーン     |
| 4  | 市実行委員会         | 日本のひなた宮崎国スポ・障スポ<br>日向市実行委員会事務局 |  ブラック    |
| 5  | 競技会係員<br>(市職員) | 競技会の運営に携わる者<br>(市職員)           |  サックスブルー |
| 6  | 選手・監督等         | 各競技の選手・チーム関係者                  |  レッド     |
| 7  | 救護関係者          | 救護業務に携わる者                      |  ホワイト    |
| 8  | 大会関係者          | 視察員、報道員、委託業者、<br>施設管理者、売店業者等   |  ピンク     |
| 9  | ボランティア         | 競技会の運営に携わる者<br>(競技会補助員)        |  オレンジ    |

## 競技会補助員（ボランティア）のみなさまへ

### 心がまえ

選手・監督や一般観戦者の皆さんに喜ばれ、心地よく競技、観戦していただき、いい思い出を持ち帰っていただくために、笑顔で明るく丁寧な対応をしましょう。



### 【おもてなしのポイント】

- **笑顔で元気な挨拶**  
また日向市に来たいと感じてもらえるようにしましょう。
- **丁寧な対応**  
相手の話をよく聞き、丁寧かつ親切な対応を心掛けましょう。
- **率先した声掛け**  
困っている様子の方には、率先して声を掛けましょう。

### 運営ボランティアとは？

国スポ・障スポの成功に向け、両大会の各競技会場の運営補助を行っていただくボランティアです。

スポーツを「**する**」「**みる**」「**ささえる**」すべての方が主役になる大会において大切な役割を担うボランティアです。

### 活動方法は？

運営ボランティアの皆さまには、各競技会場の運営を行う実施本部の各係において、競技会係員（市職員）と一緒に活動を行っていただきます。



日本のひなた宮崎国スポ・障スポ競技別リハーサル大会  
会場運営を支える日向市のボランティアの皆さんの数は

# 総勢100名

## みんなで一緒に大会を支えよう!!

### 3 共通ルール

#### (1) 基本方針

- ・事故やケガが発生した場合、自分一人に対応しようとしなない。
- ・どんな小さな事故でも、まず、周囲に助けを求める。
- ・報告・連絡・相談（ホウレンソウ）を徹底してください。



#### (2) 服装

- ・業務中は事務局から支給する AD カードを必ず着用してください。
- ・華美でない動きやすい服装で従事してください。

|     |                              |
|-----|------------------------------|
| 上 衣 | ポロシャツ、Tシャツ等(華美な服装は不可)        |
| 下 衣 | ジャージ、チノパン等(ジーンズ、スカート、半ズボン不可) |
| 履 物 | 運動靴等(サンダル、スリッパ等不可)           |
| 被 物 | キャップやハット帽子                   |
| その他 | ・着替え、タオル、飲み物、荷物入れ等は各自用意する。   |
|     | ・従事中は支給された識別用品(AD カード)を着用する。 |

※屋内で活動される方は室内履きをお持ちください。

※クーラーボックス、鍵付きロッカー等は設置されておりません。貴重品等の管理は各自でお願いします。

※雨天時に屋外で業務される方には雨具（カッパ）を用意しますが、お手持ちのものがある方はご持参ください。長靴等は必要に応じて各自でご準備ください。

#### (3) 集合場所および集合時間

- ・集合場所 受付テント
- ・集合時間 8時50分

※都合により集合時間に遅れる場合や欠席する場合は、集合時間 30 分前までに日本のひなた宮崎国スポ・障スポ日向市実行委員会まで連絡してください。（Tel：0982-52-5901）

※受付後は、担当する係の班長または係長が集合場所まで迎えにきますので、一緒に活動場所まで移動をお願いします。

※業務終了・解散時間は、競技の進行状況や担当する業務により異なりますので、係長の指示に従ってください。業務終了時は AD カードを返却してください。

#### (4) 交通手段

- ・会場までは、各自移動といたします。
- ・各会場の駐車場、駐輪場は事務局より指定された場所になります。駐車場をご利用する場合は、配付する駐車許可証をダッシュボードに掲示するようにお願いします。

## (5) 昼食及び休憩

- ・昼食は、昼食休憩時に弁当引換所で受け取ってください。
  - ・弁当のガウは、弁当引換所に返却ください。
  - ・休憩や食事は、係長の指示により競技会補助員控室(他、活動場所の控所)でとってください。
  - ・控室にスペースがない場合には、一般休憩所を利用してください。ただし、控室以外で休憩する場合には、必ずADカードを外してください。
- ※弁当の持ち帰りは、食中毒防止の観点からご遠慮ください。
- ※喫煙は会場内に設置する喫煙スペースを利用ください。

## (6) 熱中症対策

- ・各自、熱中症対策として、事前にドリンクを準備し、体温調整、水分補給等行うようお願いします。
- ・活動前の対策として、十分な睡眠や活動当日の朝食をしっかりとるよう心がけてください。
- ・こまめな休息や、担当者同士でお互いに声を掛け合いましょう。
- ・疲れや気分が悪いなど少しでも不安に症状が出たら近くの職員に早めに申し出てください。
- ・当日は受付の際に熱中症対策チェックシートを記入してもらいます。

## (7) 業務の遂行、臨機応変な対応について

- ・しおりに掲載されていない事項の他、わからないことがあれば、係長や周りの職員へ相談してください。
- ・また必要に応じてボランティアの皆さまにも他業務のお手伝いをお願いすることもあります。その際は班長または係長の指示に従って活動していただきますようお願いします。
- ・長時間の活動になりますので、各自体調に気をつけて、必要に応じて休憩をとるようにしてください。体調が優れないと思われる場合は係長に申し出て、決して無理はしないでください。
- ・業務中は携帯、スマートフォン等の使用は最低限にとどめるようお願いします。

## (8) 活動にあたっての留意点

- ・台風、災害等により競技を実施できない場合には、市実行委員会から皆さまにメールまたは電話で連絡する予定です。公式ホームページにも掲載しますので、ご確認ください。
- ・更衣室はありません。あらかじめ活動できる服装でお越しください。
- ・緊急事態が発生した場合は、各担当班長または係長で報告・連絡・相談をお願いします。

### (9) 禁止事項について

- SNS 等での情報発信（守秘義務に反すること）をする。
- 写真撮影をする。
- 班長または係長の指示を聞かない、自分で判断して活動する。

### (9) その他

- ボランティアの皆さまの傷害保険・賠償責任保険への加入は、日向市実行委員会が行います。
- 活動中の様子の写真や動画を公式ホームページや SNS、関連冊子等に掲載することがあります。ご理解ご協力をお願いします。
- 学校や会社に活動を証明するものを提出する必要がある方は、日向市実行委員会事務局までご連絡ください。今年度末、「ボランティア活動証明書」を送付いたします。



## 4 活動内容について

| 区分    | 班・係                | 主な活動内容             |
|-------|--------------------|--------------------|
| 受付・案内 | 総務班<br>受付案内係       | 競技会場での案内、資料配布、情報提供 |
| 休憩所   | おもてなし班<br>おもてなし係   | 休憩所におけるおもてなし・ふるまい  |
| 弁当配付  | おもてなし班<br>弁当・環境美化係 | 弁当の配布、空き箱の回収       |
| 環境美化  |                    | 競技会場内外の美化、清掃活動     |
| 会場整理  | 競技式典班<br>競技会場係     | 競技会場の巡回、来場者の誘導及び集計 |

### 受付・案内（総務班 受付案内係）

#### 総合案内所の運営管理



- (1) 来場された方に会場配置図を使用して競技日程や会場内、会場周辺の案内を行う。
- (2) 観光について問い合わせがあった場合は、観光 PR ブースを案内する。
- (3) 会場近隣の商業施設や食事ができる店舗等問い合わせがあった場合は、適宜案内する。

## 休憩所（おもてなし班 おもてなし係）

### 休憩所の運営管理



- (1) テーブルや椅子に破損等の不備がないか安全確認を行う。
- (2) テーブル・椅子の水拭き及びアルコール消毒を定期的に行い清潔に保つ。
- (3) 休憩所の開設時間は8時 30 分から 17 時 00 分までとする。

### ふるまいの運営管理



- (1) 実施本部からふるまい品を受け取り、ふるまいコーナー開設時間に合わせ  
て陳列する。商品を並べる際に、ふるまい品及びパッケージに破損等がな  
いか確認する。並びきらない分は、直射日光が当たらない場所にストック  
しておく。
- (2) 1 人 1 個の配布とする。
- (3) 選手・監督、競技役員、競技補助員等大会関係者への配布も可とする。  
（市職員への配布は行わない。）
- (4) 行列・混雑等が発生した場合は、通行の妨げにならないよう整理誘導を  
行う。
- (5) ふるまいコーナーの開設時間は、10 時 00 分及び 14 時 00 分の 2 回と  
する。※午前、午後の 1 回ずつとし、無くなり次第閉設。

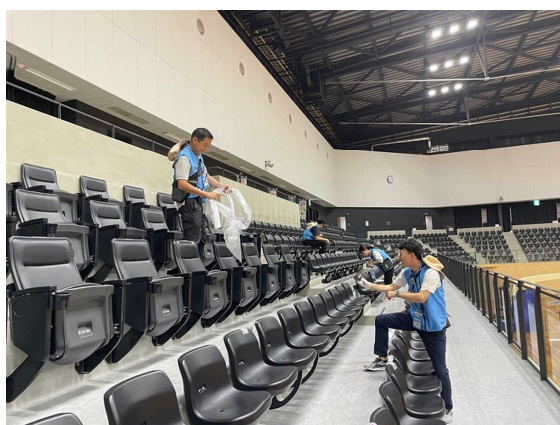
## 弁当配付・環境美化（弁当・環境美化係）

### 弁当引換所



- (1) 食品を取り扱うため衛生面には十分に留意し、円滑な運営を行う。
- (2) すべての従事者は手洗い、消毒を必ず行う。
- (3) テーブルのアルコール消毒を定期的に行い清潔に保つ。
- (4) 弁当の配布時間は競技ごとに異なるため、職員の指示に従って配付する。
- (5) 弁当の引き渡しは、引き渡しリストをチェックしながら行う。

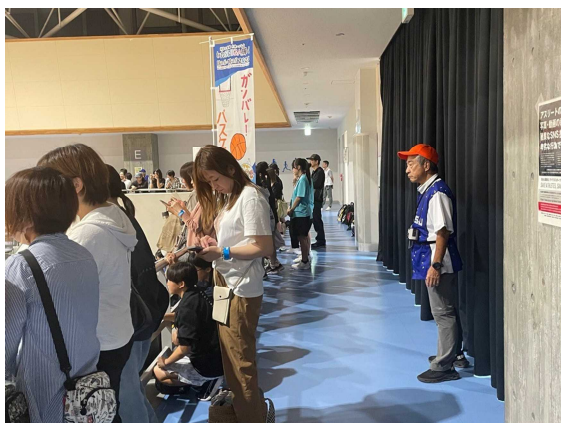
### 競技会場内の巡回・清掃



- (1) 定期的（1時間に1回）に競技会場敷地内を巡回しゴミ、不審物・危険物及び障害物等がないか確認し、会場の美化に努める。
  - ①巡回中に、施設や仮設物（テント、看板等）、装飾物（のぼり等）に異常がある場合は、実施本部へ連絡する。
  - ②危険なものについては脇に寄せるなどの対応をとる。
- (2) 落とし物は拾った本人が受付案内係（総合案内所）へ持参する。

## 会場整理（競技式典係）

### 競技会場、練習会場の巡回



- (1) 施設・設備・仮設物等の確認。
    - ①設備が破損・汚損している箇所がないか巡回・確認する。
    - ②観覧席が朝露で濡れている、鳥の糞で汚れている場合などは雑巾で拭くなど対処する。
    - ③テント・看板等風で飛ばされそうな箇所がないか巡回・確認する。
  - (2) 会場敷地内は禁煙の旨、周知を行い、喫煙スペースを案内する。
  - (3) 立入禁止箇所に入りがいいよう巡回・確認する。
  - (4) 迷子や落とし物を発見した場合は、受付案内係へ引き継ぐ。
  - (5) ゴミが落ちていたら回収する。
  - (6) 困っている来場者を見かけたら、丁寧な対応を心掛け、目的の場所へ案内する。
- 《授乳・おむつ替え》多目的トイレ内にあるため、多目的トイレまで案内する。
- 《 救護所 》会場内にあるため、救護所まで案内する。

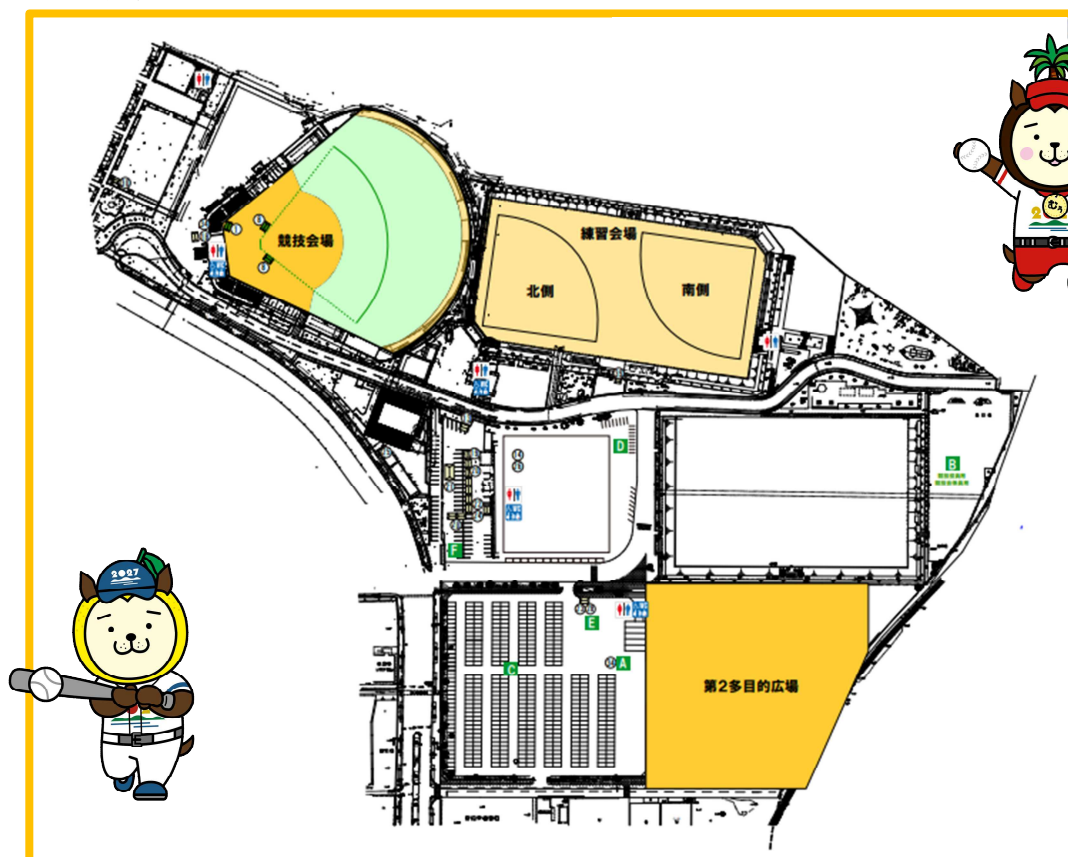
### 一般観覧者数の計測及び報告

- (1) 一般観覧者数の計測は、競技ごとに異なるため職員の指示に従って行う。
  - (2) 数取器を使用し、目視で観覧席にいる人の人数を計測する。
  - (3) 大会関係者以外の者を計測する。
- ※大会関係者の判断がつかない場合は、人数に含め計測する。



## 5 競技会場詳細図

○お倉ヶ浜総合公園（ソフトボール、軟式野球）



○日向市総合体育館（バスケットボール）



○日向高校体育館



## 日本のひなた宮崎国スポ・障スポ情報発信

日本のひなた宮崎国スポ・障スポ日向市実行委員会では、公式ホームページならびに公式Instagram を開設しております。イベントや大会の案内を随時配信しておりますので、フォローならびにお気に入り登録をお願い致します。

【公式ホームページ】



【公式 Instagram】

